

OTP Ingatlanpont Kft.

Adatvédelmi Szabályzat
- Ügyfelek részére -

Tartalom

| | | |
|----------|--|----|
| I. | Bevezető rendelkezések | 4 |
| II. | Általános rendelkezések | 4 |
| II.1. | A szabályozás hatálya | 4 |
| II.2. | Alapelvek | 4 |
| II.3. | Értelmező rendelkezések | 6 |
| II.4. | Dokumentálási kötelezettség..... | 10 |
| II.4.1. | Az adatkezelés bevezetéséhez, módosításához, megszüntetéséhez kapcsolódó dokumentálási kötelezettség | 10 |
| II.4.2. | A hozzájárulások dokumentálása és tárolása | 11 |
| II.4.3. | Az érintettek tájékoztatásának dokumentálása | 11 |
| II.4.4. | Az adatkezelések nyilvántartása | 12 |
| II.4.5. | A személyes adatot tartalmazó dokumentumok regisztrálása | 12 |
| III. | Részletes rendelkezések | 12 |
| III.1. | Az adatvédelmi tevékenység szervezete és irányítása az OTP Ingatlanpont Kft-nél .. | 12 |
| III.1.1. | Az adatvédelmi tevékenység ellátásában résztvevők | 12 |
| III.1.2. | Az adatvédelmi tevékenység ellátásában résztvevő szervek feladatai | 12 |
| III.1.3. | Az érdekmérlegelés teszt | 13 |
| III.2. | Az érintettől származó kérelmek, panaszok megválaszolásának rendje | 14 |
| III.2.1. | Az adatvédelmi bejelentések típusai | 14 |
| III.2.2. | Az adatvédelmi bejelentések előzetes vizsgálata | 15 |
| III.2.3. | Az adatvédelmi bejelentések kivizsgálása | 16 |
| III.2.4. | Az adatvédelmi bejelentések intézésének határideje | 16 |
| III.2.5. | Az adatvédelmi bejelentés alapján teendő intézkedések | 16 |
| III.3. | Harmadik országba irányuló adattovábbítás különös szabályai..... | 16 |

I. BEVEZETŐ RENDELKEZÉSEK

(1) A jelen Adatkezelési Szabályzat (továbbiakban: Szabályzat) célja, hogy összefoglalja az OTP Ingatlanpont Kft. (a továbbiakban: Társaság) **működése, tevékenységének ellátása, szolgáltatásának nyújtása során gyűjtött, rendelkezésre bocsátott vagy egyéb módon tudomására jutott személyes adatok kezelésével kapcsolatos, Ügyfelek számára releváns egyes lényeges rendelkezéseket.**

(2) A Szabályzat célja továbbá annak biztosítása, hogy a Társaság valamennyi adatkezelése **szórán a kötelezően alkalmazandó európai uniós jogi aktusokban foglaltaknak, a hatályos magyar jogszabályok rendelkezéseinek, valamint az adatvédelem terén kialakult bírósági gyakorlatnak megfelelően** járjon el.

(3) A Társaság **működése, tevékenységének ellátása, szolgáltatásának nyújtása során** rendelkezésére bocsátott vagy egyéb módon tudomására jutott személyes adatokat bizalmasan **kezeli és a biztonságos adatkezelést elősegítő minden szükséges intézkedést** megtesz.

II. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

II.1. A szabályozás hatálya

(4) Jelen Szabályzat tárgyi hatálya kiterjed a Társaság tulajdonában, használatában **lévő vagy** általa üzemeltetett összes informatikai rendszerében, eszközén és azok környezetén (a továbbiakban együtt: informatikai rendszer) végzett valamennyi adatkezelési tevékenységre. A Szabályzat tárgyi hatálya kiterjed továbbá a nem informatikai rendszerekben végzett (manuális, papíralapú) adatkezelési tevékenységekre is, amennyiben ez utóbbiban kezelt adatok nyilvántartási rendszer részét képezik. Ezen adatkezelési tevékenységek tekintetében a Társaság **adatkezelőnek minősül.**

(5) Jelen Szabályzat hatálya – **abban a körben, amelyben ez rájuk nézve értelmezhető** – kiterjed a **Társaságra, annak munkavállalóira, szerződéses partnereire, Társaság számára adatfeldolgozási tevékenységet végző személyekre, partnerekre, ügynökökre, továbbá a Társaság adatkezelési tevékenységéhez eszközöket, számítástechnikai programokat szállító más személyekre is, amit az e személyekkel kötött szerződésekben kell érvényre juttatni.**

II.2. Alapelvek

(6) A Társaság a személyes adatok kezelésével járó tevékenysége során érvényre juttatja a **természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről**

szóló a 2016/679/EU európai parlamenti és tanácsi rendeletben (általános adatvédelmi rendelet; a továbbiakban: GDPR) foglalt alapelveket, így különösen:

- a/ **jogszerűség, tisztességes eljárás és átláthatóság elve: a személyes adatok kezelését jogszerűen és tisztességesen, valamint az érintett számára átlátható módon kell végezni;**
- b/ **célhoz kötöttség elve: a személyes adatok gyűjtése csak meghatározott, egyértelmű és jogszerű célból történik, és azokat a Társaság nem kezeli ezekkel a célokkal össze nem egyeztethető módon;**
- c/ **adattakarékosság elve: a kezelt személyes adatok az adatkezelés céljai szempontjából megfelelőek és relevánsak kell, hogy legyenek, és a szükségesre kell korlátozódniuk;**
- d/ **pontosság elve: a kezelt személyes adatoknak pontosnak és szükség esetén naprakésznek kell lenniük; minden észszerű intézkedést meg kell tenni annak érdekében, hogy az adatkezelés céljai szempontjából pontatlan személyes adatokat haladéktalanul töröljék vagy helyesbítsék;**
- e/ **korlátozott tárolhatóság elve: a személyes adatok tárolásának olyan formában kell történnie, amely az érintettek azonosítását csak a személyes adatok kezelése céljainak eléréséhez szükséges ideig teszi lehetővé;**
- f/ **integritás és bizalmas jelleg: a személyes adatok kezelését oly módon kell végezni, hogy megfelelő technikai vagy szervezési intézkedések alkalmazásával biztosítva legyen a személyes adatok megfelelő biztonsága, az adatok jogosulatlan vagy jogellenes kezelésével, véletlen elvesztésével, megsemmisítésével vagy károsodásával szembeni védelmet is ideértve;**
- g/ **beépített adatvédelem elve: olyan megfelelő technikai és szervezési intézkedések végrehajtása, amelyek már az adatkezeléssel járó folyamatok tervezésétől (az adatkezelés módjának meghatározásától) kezdődően az adatkezelés megszűntetéséig terjedő időszakban azt célozzák, hogy az adatvédelmi elvek hatékony megvalósítása, illetve a GDPR-ban foglalt követelmények teljesítéséhez és az érintettek jogainak védelméhez szükséges garanciák beépüljenek az adatkezelés folyamatába;**
- h/ **alapértelmezett adatvédelem elve: olyan technikai és szervezési intézkedések végrehajtása, amelyek biztosítják, hogy alapértelmezés szerint kizárólag olyan személyes adatok kezelésére kerüljön sor, amelyek az adott konkrét adatkezelési cél szempontjából szükségesek, továbbá, hogy a gyűjtött személyes adatok mennyisége,**

kezelésük mértéke, tárolásuk időtartama és hozzáférhetőségük is csak az adatkezelési cél szempontjából szükséges mértékre korlátozódjon. Különösen azt kell biztosítani, hogy a személyes adatok alapértelmezés szerint természetes személy beavatkozása nélkül arra illetéktelen személyek számára ne válhassanak hozzáférhetővé.

(7) A jelen **bekezdésben említett alapelveket az adatkezeléssel járó folyamatok tervezésétől** kezdve az adatkezelés megvalósulásáig érvényesíteni kell. Az alapelvek érvényesítésére az **adatvédelmi tevékenység ellátásában részt vevő szervek saját feladatkörükön belül kötelesek.**

(8) A Szabályzatban hivatkozott jogszabályok:

- a/ az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) a **természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról**, valamint a 95/46/EK irányelv **hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet; a továbbiakban: GDPR);**
- b/ az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (továbbiakban: Infotv.);
- c/ a **személyazonosító jel helyébe lépő azonosítási módokról és az azonosító kódok** használatáról szóló 1996. évi XX. törvény.

II.3. **Értelmező rendelkezések**

(9) adat: az adatfajta értéke egy adott személy esetén; az információ hordozója, a tények, fogalmak vagy utasítások formalizált ábrázolása, amely az emberek vagy automatikus eszközök számára közlésre, megjelenítésre vagy feldolgozásra alkalmas;

(10) **adatcsoport: azonos ismérvekkel jellemezhető több adat együttesen (pl. személyazonosító adatok, mentett keresési kritériumok, stb.);**

(11) adatfajta: a kezelt személyes adatok típusának legkisebb egysége (pl. név, születési név, lakcím, telefonszám, stb.), ami a nyilvántartási rendszer felhasználói felületén egy rekordon **belül rendszerint egy mezőt képez;**

(12) adatfeldolgozó: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség, vagy **bármely egyéb szerv, amely az adatkezelő nevében személyes adatokat kezel;**

(13) **adathordozhatóság: hozzájáruláson vagy szerződésen alapuló [GDPR 6. cikk (1) bek. a) és b) pont, 9. cikk (2) bek. a) pont], automatizált módon történő adatkezelés esetén az érintett azon joga, hogy a rá vonatkozó, általa az adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat**

tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá azokat egy másik adatkezelőnek továbbítja;

(14) adatkezelés: a személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés, továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés;

(15) adatkezelési cél: az a pontosan meghatározott, jogszerű cél, amelynek elérése érdekében a személyes adatokon az adatkezelő az adatkezelési műveleteket végzi;

(16) adatkezelő: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség, vagy bármely egyéb szerv, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan vagy másokkal együtt meghatározza. A Társaság által elhatározott vagy jogszabály rendelkezése alapján ellátott adatkezelések tekintetében a Társaság minősül adatkezelőnek;

(17) adattovábbítás: az adat meghatározott harmadik személy számára történő hozzáférhetővé tétele. A Társaság egyes szervezeti egységei közötti, illetve az adatfeldolgozónak történő adatátadás nem minősül adattovábbításnak;

(18) adatvagyon: a Társaság kezelésében lévő adatok összessége

(19) adatvédelem: a személyes adatok jogszerű kezelését és feldolgozását, az adatok biztonságát, valamint az érintett személyek magánszférájának és személyhez fűződő jogainak védelmét biztosító alapelvek, szabályok, eljárások, adatkezelési eszközök, technikai és szervezeti intézkedések és módszerek összessége;

(20) adatvédelmi felügyeleti hatóság: a Nemzeti Adatvédelmi- és Információszabadság Hatóság, illetve a GDPR 56. cikke szerinti fő felügyeleti hatóság;

(21) adatvédelmi tisztviselő: az adatvédelmi jog és gyakorlat szakértői szintű ismeretével bíró személy, akit az adatkezelő és az adatfeldolgozó köteles kijelölni a GDPR 37. cikkében nevesített esetekben (így pl. abban az esetben, ha az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó fő tevékenységei olyan adatkezelési műveleteket foglalnak magukban, amelyek jellegüknél, hatókörüknel és/vagy céljaiknál fogva az érintettek rendszeres és szisztematikus, nagymértékű megfigyelését teszik szükségessé, vagy különleges adatok kezelését foglalják magukban), aki feladatai ellátása körében nem utasítható, és munkaviszony vagy szolgáltatási szerződés keretén belül végzi tevékenységét;

(22) álnevesítés: a személyes adatok olyan módon történő kezelése, amelynek következtében további információk felhasználása nélkül többé már nem állapítható meg, hogy a személyes

adat mely konkrét természetes személyre vonatkozik, feltéve hogy az ilyen további információt külön tárolják, és technikai és szervezési intézkedések megtételével biztosított, hogy azonosított vagy azonosítható természetes személyekhez ezt a személyes adatot nem lehet kapcsolni;

(23) **biometrikus adat: egy természetes személy testi, fiziológiai vagy viselkedési jellemzőire vonatkozó minden olyan sajátos technikai eljárásokkal nyert személyes adat, amely lehetővé teszi vagy megerősíti a természetes személy egyedi azonosítását, ilyen például az arckép vagy a daktiloszkópiai (ujjnyomat) adat;**

(24) **deperszonalizálás (anonimizálás): a nyilvántartási rendszerben tárolt személyes adatok közül a személyazonosításra alkalmas adatok eltávolítása olyan, visszafordíthatatlan módon, hogy a nyilvántartási rendszerben megmaradó adatok a továbbiakban semmilyen körülmények között nem teszik lehetővé egy természetes személy azonosítását.**

(25) **egészségügyi adat: egy természetes személy testi vagy pszichikai egészségi állapotára vonatkozó személyes adat, ideértve a természetes személy számára nyújtott egészségügyi szolgáltatásokra vonatkozó olyan adatot is, amely információt hordoz a természetes személy egészségi állapotáról;**

(26) **egyéb személyazonosító adatok: a személyes adatok bármely olyan kombinációja, amely alkalmas egy természetes személy azonosítására, vagyis más természetes személyektől való egyértelmű megkülönböztetésére;**

(27) **elsődleges nyilvántartási rendszer: a GDPR rendelkezései (jogalapok) alapján létrejött nyilvántartási rendszer;**

(28) **érdekmérlegelési teszt: jogos érdeken alapuló adatkezelés tervezett bevezetése esetén annak írásbeli dokumentálása, hogy az adatkezelő számba vette az adatkezelést megalapozó érdekeket, érveket, valamint az érintettek személyes adatok védelméhez fűződő – a tervezett adatkezelés ellen ható – jogait és érdekeit, és ezen érdekek és érvek összevetésével megalapozza az adatkezelés bevezetését vagy a bevezetés elutasítását;**

(29) **érintett: azonosított vagy azonosítható természetes személy; azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható;**

(30) **harmadik fél: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel, az adatfeldolgozóval**

vagy azokkal a személyekkel, akik az adatkezelő vagy adatfeldolgozó közvetlen irányítása alatt a személyes adatok kezelésére felhatalmazást kaptak;

(31) harmadik ország: minden olyan állam, amely nem tagja az Európai Gazdasági Térségnek (EGT). Az EGT államai: az EU tagállamai, valamint Izland, Lichtenstein és Norvégia;

(32) **hozzájárulás: az érintett akaratának önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló és egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozat vagy a megerősítést félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján jelzi, hogy beleegyezését adja az őt érintő személyes adatok kezeléséhez;**

(33) magatartási kódex: a GDPR 40. cikke alapján a GDPR rendelkezései hatékony és helyes alkalmazásának az elősegítése érdekében létrehozott, és az esettől függően a Nemzeti Adatvédelmi- és Információszabadság Hatóság vagy az Európai Bizottság által jóváhagyott **előírások** összessége, amely figyelembe veszi az ágazaton belüli adatkezelés sajátosságait;

(34) nyilvántartási rendszer: a személyes adatok bármely módon – centralizált, decentralizált vagy funkcionális vagy földrajzi szempontok szerint – tagolt állománya, amely meghatározott **ismérvek alapján hozzáférhető, amely lehet elsődleges nyilvántartási és származtatott nyilvántartási rendszer;**

(35) profilalkotás: személyes adatok automatizált kezelésének bármely olyan formája, amelynek során a személyes adatokat valamely természetes **személyhez fűződő bizonyos személyes jellemzők értékelésére, különösen a munkahelyi teljesítményhez, gazdasági helyzetéhez, egészségi állapothoz, személyes preferenciákhoz, érdeklődéshez, megbízhatósághoz, viselkedéshez, tartózkodási helyhez vagy mozgáshoz kapcsolódó jellemzők elemzésére vagy előrejelzésére használják;**

(36) **származtatott nyilvántartási rendszer: elsődleges nyilvántartási rendszerek egyes adatainak felhasználásával kutatási, elemzési, statisztikai vagy profilalkotási céllal létrehozott nyilvántartási rendszer;**

(37) személyazonosító adat: a személyes adatok közül azok, amelyek szükségesek és **elégésesek egy természetes személy más természetes személytől való egyértelmű megkülönböztetésére (azonosítására), melyen belül megkülönböztetünk természetes és egyéb személyazonosító adatokat;**

(38) személyes adat: azonosított vagy azonosítható természetes személyre (érintett) vonatkozó bármely információ;

(39) személyes adatok különleges kategóriái (különleges adat): a faji vagy etnikai származásra, politikai véleményre, **vallási vagy világnézeti meggyőződésre vagy szakszervezeti tagságra**

utaló személyes adatok, valamint a természetes személyek egyedi azonosítását célzó genetikai és biometrikus adatok, az egészségügyi adatok és a természetes személyek szexuális életére vagy szexuális irányultságára vonatkozó személyes adatok

(40) **természetes személyazonosító adatok: a személyazonosító jel helyébe lépő azonosítási módokról és az azonosító kódok használatáról szóló 1996. évi XX. törvény 4. § (4) bekezdése szerinti adatok (az érintett családi és utóneve, születési családi és utóneve, születési helye, születési ideje és anyja születési családi és utóneve);**

(41) titkosítás: az adatok olyan transzformációja, melynek során az adat értelmezhetetlenné **válik a megfelelő kulcs ismerete nélkül;**

(42) törlés: az adat felismerhetetlenné tétele oly módon, hogy a helyreállítása a továbbiakban már nem lehetséges, amely megvalósulhat adat szintjén, adatcsoport szintjén, egy személyhez kapcsolódó valamennyi adat szintjén, adatbázis/nyilvántartási rendszer része vagy egésze szintjén. A törlés célja megvalósítható deperszonalizálással (anonimizálással) [(24) bekezdés] is.

II.4. Dokumentálási kötelezettség

(43) A Társaság **felelős a személyes adatok kezelésére vonatkozó alapelvek [GDPR 5. cikk (1) bek.] betartásáért.**

(44) A Társaságnak képesnek kell lennie a személyes adatok kezelésére vonatkozó alapelvek **betartásának igazolására. A megfelelőség igazolása különösen az adatkezeléshez kapcsolódó döntéseket megalapozó körülmények és a döntések, az érintetteknek szóló tájékoztatások és nyilatkozatok, az érintettől származó nyilatkozatok, továbbá a személyes adatokat tartalmazó (elektronikus vagy papír alapú) dokumentumok szervezetén belüli vagy azon kívüli mozgásának megfelelő dokumentálásával történik.**

II.4.1. Az adatkezelés bevezetéséhez, módosításához, megszüntetéséhez kapcsolódó dokumentálási kötelezettség

(45) A Társaság **az adatkezelést érintő minden tevékenységről, beleértve az adatkezelés megkezdésére, megváltoztatására irányuló bármely és valamennyi igényt, szándékot, az adatkezelést érintő valamennyi és bármely döntést írásban, dokumentálható és visszakereshető formában rögzíti és tárolja. Ennek során rögzíteni kell az adatkezelés megkezdésére és megváltoztatására irányuló igény, szándék felmerülésének, valamint az adatkezelést érintő valamennyi és bármely döntés, illetve az adatkezelést érintő minden további tevékenység időpontját, célját és annak a szakterületnek és a szakterület adatgazdájának a**

megnevezését, amely szakterületen az adott igény felmerült, illetve aki az adott döntést meghozta.

(46) **Amennyiben adatkezelésre érdekmérlegelési teszt elvégzését követően jogos érdek** alapján kerül sor, a Társaság írásban, dokumentálható és visszakereshető formában rögzíti és tárolja az érdekmérlegelési teszt megállapításait, eredményét és az arról készült egyéb dokumentációt.

(47) **Amennyiben adatkezelésre hatásvizsgálat elvégzését követően kerül sor,** a Társaság írásban, dokumentálható és visszakereshető formában rögzíti és tárolja a hatásvizsgálat megállapításait, eredményét és az arról készült egyéb dokumentációt.

II.4.2. A hozzájárulások dokumentálása és tárolása

(48) A Társaságnak képesnek kell lennie annak igazolására, hogy az érintett személyes adatainak kezeléséhez hozzájárult. Ennek érdekében az érintetteknek a Társaság egyes adatkezelési tevékenységeihez hozzájáruló valamennyi – írásban, online felületen, elektronikus üzenet, illetve videochat útján és egyéb úton tett – nyilatkozatát, továbbá a Társaság minden ezzel kapcsolatos nyilatkozatát a Társaság **dokumentálható és visszakereshető formában** rögzíti, nyilvántartja és tárolja. Amennyiben a hozzájárulás megadására szóban telefonos úton került sor, úgy a Társaság köteles az érintett e módon tett nyilatkozatát hangfelvétel útján **rögzíteni, illetve a rögzített hangfelvételt dokumentálható és visszakereshető formában** nyilvántartani, valamint tárolni. A hozzájáruló nyilatkozatok fentiek szerinti dokumentálásának és tárolásának **részletes szabályait az adott tevékenységet szabályozó belső szabályozók** tartalmazzák.

(49) Amennyiben az adatkezelés jogalapja az érintett hozzájárulása, úgy a hozzájárulás visszavonása esetén a Társaság a hozzájárulás alapján kezelt adatokat a GDPR 17. cikke figyelembe vételével törli.

II.4.3. Az érintettek tájékoztatásának dokumentálása

(50) A Társaság **megfelelő intézkedéseket hoz annak érdekében, hogy az érintett részére a** személyes adatok kezelésére vonatkozó valamennyi szükséges információt és minden egyes tájékoztatást **tömör, átlátható, érthető és könnyen hozzáférhető formában, világosan és közérthetően megfogalmazva** nyújtja, különösen a gyermekeknek címzett bármely információ esetében.

(51) Az érintettnek címzett tájékoztatás megtörténtét és annak az érintett általi megismerését **dokumentálható és visszakereshető formában rögzíteni kell.**

II.4.4. Az adatkezelések nyilvántartása

(52) A Társaság **valamennyi adatkezelési tevékenységéről és adatfeldolgozási tevékenységéről** elektronikus formában nyilvántartást vezet.

II.4.5. A személyes adatot tartalmazó dokumentumok regisztrálása

(53) Személyes adatot tartalmazó dokumentumnak a Társaságon belüli és azon kívüli továbbítását a hozzáféréshez való jogosultság **nyomon követhetősége érdekében megfelelően** dokumentálni kell.

III. RÉSZLETES RENDELKEZÉSEK

III.1. Az adatvédelmi tevékenység szervezete és irányítása az OTP Ingatlanpont Kft-nél

III.1.1. **Az adatvédelmi tevékenység ellátásában résztvevők**

(54) Az adatvédelmi tevékenység irányításában a Társaság központi szervezete, annak végrehajtásában az (5) pontban felsorolt személyek vesznek részt.

III.1.1.1. Az adatvédelmi tisztviselő

(55) A Társaság adatvédelmi **tisztviselőjének feladatait közvetlenül az ügyvezetés alá tartozó adatszolgáltatási tisztviselő** látja el.

Az Adatkezelő adatvédelmi tisztviselőjének elérhetőségei:

Név: dr. Csordás Ágoston Tibor

Postacím: 1395 Budapest, Pf. 401

E-mail cím: adatvedelem@otpip.hu

III.1.2. **Az adatvédelmi tevékenység ellátásában résztvevő szervek feladatai**

(56) Az **ügyvezető** kinevezi a Társaság **adatvédelmi tisztviselőjét, és az adatvédelmi tisztviselő nevét és elérhetőségét bejelenti** a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnak.

(57) **Az adatvédelmi tisztviselő:**

- a/ a GDPR 39. cikke szerinti, illetve a jelen Szabályzatban meghatározott feladatok **ellátásával elősegíti a Társaság adatvédelmi megfelelőségének biztosítását, így különösen:**
 - aa/**ellenőrzi a GDPR-nak, valamint az egyéb uniós vagy nemzeti adatvédelmi rendelkezéseknek, továbbá a Társaság személyes adatok védelmével kapcsolatos belső szabályainak való megfelelést,**
 - ab/tájékoztatást és szakmai tanácsot ad az adatgazdáknak, a Társaság szervezeti egységeinek a személyes adatok kezelésével kapcsolatos szabályok alkalmazásáról,
 - ac/**elősegíti a Társaság alkalmazottai adatvédelmi tudatosságának növelését,**
 - ad/**irányítja az érintettől származó kérelmek, panaszok megválaszolását,**
 - ae/kapcsolatot tart az adatvédelmi felügyeleti hatósággal;
- b/ **koordinálja az adatvédelmi tevékenység irányításában és ellátásában résztvevők adatvédelemmel összefüggő tevékenységét, az ugyanazon adatkezelésben érintett adatgazdák közötti vita esetén javaslatot tesz a nézetkülönbség feloldására;**
- c/ szakmai támogatást nyújt az adatgazdáknak;
- d/ szükség esetén projekt indítását kezdeményezi az adatvédelmi követelményeknek való megfelelés biztosítása érdekében;
- e/ ellátja a jelen szabályzatban és a 03. sz. függelékben felsorolt egyéb szabályzatokban meghatározott információbiztonsági, incidenskezelési feladatokat

III.1.3. Az érdekmérlegelés teszt

(58) **Jogos érdek az a törvényes, kellően pontosan megfogalmazott, valós és fennálló, illetve elérhető előny, amelyet az adatkezelő származtat – vagy a társadalom származtathat – az adatkezelésből.**

(59) **Érdekmérlegelési tesztet kell elvégezni, ha a tervezett adatkezelés jogalapja jogos érdek. Az érdekmérlegelési tesztet a tervezett adatkezelésért felelős adatgazda végzi el. Az érdekmérlegelési tesztet írásban kell elvégezni. Az elkészült dokumentumot az adatvédelmi tisztviselőnek kell megküldeni, aki azt szakmai szempontból véleményezi. A jogos érdeken alapuló adatkezelés kizárólag az érdekmérlegelési teszt elvégzését és az adatvédelmi tisztviselő véleményének beszerzését követően kezdhető meg.**

(60) A teszt módszertanát, a megválaszolandó kérdéseket minden esetben a tervezett adatkezelés figyelembe vételével kell megválasztani, a kérdések köre csak orientáló, a tervezett **adatkezelés szempontjából releváns egyéb kérdésekkel bővíthető. Abból kell kiindulni, hogy** bármilyen adatkezelés beavatkozás az érintett magánszférájába és e beavatkozás jogosságát, szükségességét és arányosságát kell bizonyítani.

III.2. **Az érintettől származó kérelmek, panaszok megválaszolásának rendje**

III.2.1. Az adatvédelmi bejelentések típusai

(61) **Az érintettől a következő, személyes adatai Társaság általi kezelését érintő beadványok (a továbbiakban együtt: adatvédelmi bejelentések) érkezhettek:**

- a/ bejelentheti a Társaság által nyilvántartott adatok megváltozását;
- b/ **tájékoztatást kérhet személyes adatai kezeléséről [milyen személyes adato(ka)t milyen célból, milyen jogalapon, milyen forrásból szereztve meddig kezeli a Társaság, alkalmaz-e automatizált döntéshozatalt és/vagy profilalkotást az adatkezelés során, és a személyes adatokat kinek, milyen jogalapon továbbítja)] – hozzáféréshez való jog (GDPR 15. cikk);**
- c/ kérheti pontatlanul nyilvántartott személyes adatai helyesbítését, illetve vitathatja a nyilvántartott személyes adatok pontosságát – helyesbítéshez való jog (GDPR 16. **cikk**). **Nem tartoznak ebbe a körbe a hibásan teljesített fizetési műveletek helyesbítései;**
- d/ kérheti nyilvántartott személyes adatai törlését – törléshez való jog (GDPR 17. cikk);
- e/ kérheti személyes adatai kezelésének korlátozását (a pontatlan adat helyesbítéséig **terjedő időre; a jogellenesen kezelt személyes adatok törlése helyett; jogszerűen kezelt, de sürgőssé vált adatok törlése helyett az érintett kérésére az érintett jogi igényének előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez; jogos érdeken alapuló adatkezelés elleni tiltakozás elbírálásáig)** – az adatkezelés korlátozásához való jog (GDPR 18. cikk);
- f/ kérheti, hogy a rá vonatkozó, általa a Társaság rendelkezésére bocsátott és elektronikus adatbázisban kezelt adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja – adathordozhatósághoz való jog (GDPR 20. cikk);
- g/ tiltakozhat személyes adatai kezelése ellen, ha az adatkezelés jogalapja az **adatkezelő vagy harmadik személy jogos érdeke (pl. direkt marketing célú**

adatkezelés), illetve közérdekű feladat vagy közfeladat ellátása, beleértve mindkét esetben a profilalkotást is – tiltakozási jog gyakorlása (GDPR 21. cikk);

- h/ **automatizált döntéshozatal alkalmazása esetén az adatkezelő részéről emberi beavatkozást kérhet, közölheti álláspontját** [GDPR 22. cikk (3) bek.];
- i/ kifogást nyújthat be az automatizált döntéshozatal alkalmazásával meghozott döntéssel szemben [GDPR 22. cikk (3) bek.];
- j/ panaszt nyújthat be a személyes adatok kezelését, illetve a GDPR szerinti jogaik gyakorlását érintően [GDPR 38. cikk (4) bek.].

III.2.2. **Az adatvédelmi bejelentések előzetes vizsgálata**

(62) Az adatvédelmi **tisztviselő** a beérkezett adatvédelmi bejelentéseket haladéktalanul megvizsgálja abból a szempontból, hogy az érintett kérte-e az adatkezelés korlátozását [zárolás, GDPR 18. cikk – lsd. (61) bekezdés e/ pont], és kérés esetén intézkedik annak az **informatikai rendszerekben történő megvalósításáról. Az adatkezelés korlátozásának (zárolásának) feloldásáról az adatvédelmi tisztviselő külön tájékoztatja az érintett informatikai rendszer(ek)e)t üzemeltető szervezet egység(ek)et.**

(63) Az adatvédelmi **tisztviselő** a beérkezett bejelentéseket, kérelmeket megvizsgálja abból a **szempontból, hogy egyértelműen megalapozatlan vagy túlzó-e**, és javaslatot tesz díj felszámítására vagy a kérelem elutasítására. A felszámítható díj mértékének megállapításánál **figyelembe veendő költségelemek** az alábbiak:

Amennyiben az Érintett kérelme az Általános Adatvédelmi Rendelet értelmében egyértelműen megalapozatlan vagy túlzó, a Társaság a következő költségelemek figyelembe vételével díjat számíthat fel:

- a) papír alapon nyújtott másolat esetén az adathordozó közvetlen önköltsége;
- b) optikai adathordozón nyújtott másolat esetén az adathordozó közvetlen önköltsége;
- c) elektronikus úton használható egyéb adathordozón nyújtott másolat esetén az adathordozó közvetlen önköltsége;
- d) az adatigénylő részére postai úton való kézbesítés esetén a tértivevény többlétszolgáltatással feladott, könyvelt küldeményre vonatkozó postai szolgáltatás díja;**
- e) az adatigénylés teljesítésével összefüggő munkaerő-ráfordítás költsége (az adat felkutatásához, összesítéséhez és rendszerezéséhez, az igényelt adat adathordozójáról másolat készítéséhez és a másolaton a meg nem ismerhető adatok felismerhetetlenné**

tételéhez szükséges tényleges munkaerőköltség), amelyet az adatigénylés teljesítéséhez szükséges időtartam és az adatigénylés teljesítésében közreműködő személyek egy munkaóra eső rendszeres személyi juttatások összegének szorzataként kell meghatározni.

III.2.3. Az adatvédelmi bejelentések kivizsgálása

(64) Az adatvédelmi bejelentéseket adatvédelmi **tisztviselő** – önállóan vagy a Társaság egyéb szervezeti **egységeinek közreműködésével** – vizsgálja ki.

III.2.4. Az adatvédelmi bejelentések intézésének határideje

(65) Az adatvédelmi bejelentéseket indokolatlan késedelem nélkül, de legfeljebb az adatvédelmi bejelentésnek a Társasághoz **történő beérkezésétől számított egy hónapon belül kell** megválaszolni. Az olyan összetett és/vagy több típusú kérelmet is tartalmazó adatvédelmi bejelentés esetén, amelynek egyes elemei egymástól függetlenül nem válaszolhatóak meg, az **érintett előzetes tájékoztatása mellett az adatvédelmi tisztviselő a válaszadási határidőt** legfeljebb további két hónappal meghosszabbíthatja. Az adatvédelmi bejelentések **kivizsgálásában közreműködő szervezeti egységek a határidő meghosszabbítása iránti igényüket legkésőbb az egy hónapos határidő lejárta előtt 5 munkanappal, indokaikkal együtt, jelzik az adatvédelmi tisztviselőnek.**

III.2.5. Az adatvédelmi bejelentés alapján **teendő intézkedések**

(66) **A személyes adatok kezelését, illetve a GDPR szerinti jogok gyakorlását érintő panasz megalapozottsága esetén az adatvédelmi tisztviselő az adatkezelésért felelős szervezeti egység(ek)nél intézkedést kezdeményez a panasz kiváltó okainak orvoslására, az érintett folyamatok felülvizsgálatára, valamint – szükség esetén – a személyi felelősség megállapítására.**

III.3. Harmadik országba irányuló adattovábbítás különös szabályai

(67) Amennyiben személyes adatnak harmadik országba [pl. Oroszországba, Ukrajnába, Szerbiába vagy Montenegróba – (30) **bekezdés**] **történő továbbításának szükségessége merül fel, az érintett szervezeti egység köteles az adatvédelmi tisztviselő véleményét kérni az adattovábbítás megengedhetőségéről, illetve az adattovábbítás lehetséges módjáról.**

(68) **Az adatvédelmi tisztviselő** – szükség esetén a jogi terület és az IT terület véleményének kikérése után – javaslatot tesz az adattovábbítás módjára, az adatátadás során alkalmazandó biztosítékok körére.

(69) A Társaság elérhetőségei

Székhelye: 1138 Budapest, Váci út 135-139. A. épület.

Postacíme: 1395 Budapest, Pf. 401

E-mail címe: info@otpip.hu

Telefonszáma: +36 1 3 666 456

Honlapja: www.otpip.hu